6-dars. MA'LUMOTLAR BAZASIDA FORMA YARATISH

Formalar ma'lumotlar bazasiga ma'lumot kiritish va uni tahrir qilish uchun xizmat qiladi. Ma'lumotlar bazasidagi har bir jadval uchun alohida forma yaratiladi. "Maktab kutubxonasi" bazasidagi har bir jadvalga forma yaratish foydalanuvchilarga ma'lumotlar bazasi bilan ishlashni osonlashtiradi. Formani ajoyib koʻrinishga keltirish uchun unga tugmacha, rasm qoʻyishingiz va fon rangini oʻzgartirishingiz mumkin.

AMALIY FAOLIYAT

Forma yaratish

1. Microsoft Access dasturida ma'lumotlar bazasi ishga tushiriladi (Forma yaratish uchun bazada jadval bo'lishi lozim).

2. "Создание" panelidan (1) "Мастер форм" uskunasi (2) tanlanadi.

B			∓ Makt	ab kutubxonasi : ба	за данных-	C:\Users\123\Do	cuments\N	1akt P	абота с т	таблицами		
Файл	Главн	ая	Создание	Внешние данные	Работа	с базами даннь	ых Спр	авка Г	Іоля	Таблица	Q	Что вы хотит
Час	ти	Табл	ица Конструкт	гор Списки SharePoint ~	Мастер запросов	Конструктор запросов	Форма Кс	онструктор форм	Пустая	Мастер Навига Другие	форм ция ~ формы	Отчет
Шабл	юны		Табли	іцы	3ar	просы			Формы	1		

3. Ochiluvchi ro'yxatdan kerakli "Kitoblar" jadvali tanlanadi (3).

4. Juft koʻrsatkich >> belgisi bosiladi **(4).** Natijada, barcha maydonlar oʻng tarafga oʻtkaziladi.

5. "Далее" tugmachasi **(5)** bosiladi;



I BOB.

MA'LUMOTLAR BAZASIDA FORMA YARATISH

6. Formada barcha maydonlar bitta ustunda turishi uchun "в один столбец" bandi oldidagi aylana belgilanadi **(6)** va "Далее" tugmachasi **(7)** bosiladi.

7. Yangi oynaga forma uchun qulay nom beriladi (8) va "Готово" tugmachasi (9) bosiladi.

Создание форм	Создание форм
Выберите внешний вид формы:	Задайте имя формы: Кitoblar 8
© в один столбец О денточный О табличцый О выровненный	Указаны все сведения, необходимые для создания формы с помощью мастера. Дальнейшие действия: © открыть форму для просмотра и ввода данных. О изменить макет формы.
Отмена < Назад Далее > [отово	Отмена < Назад Далее > Готово

8. Forma yaratildi. Formada ma'lumot kiritish maydoni **(10)**, navigatsiya tugmachalari **(11)** va qidiruv joyi **(12)** mavjud.

itob_id	1	
iomi	Xamsa	Ĵ
nuallif	A. Navoiy	
nashriyot	O'zbekiston	
chiqarilgan_vaqt	25.10.2019	
ioni	12	
kelgan_vaqt	10.11.2019	
1.12		

Navigatsiya tugmachalari forma orqali jadvaldagi yozuvlarni harakatlantirishi yoki yangi yozuv qoʻshishi mumkin.



Navigatsiya tugmachalari orasidan "Yangi yozuvni qoʻshish" tugmachasi tanlanadi va "Kitoblar" jadvaliga yangi ma'lumotlar kiritiladi.

FORMA DIZAYNI BILAN ISHLASH
Access dasturida forma dizaynini shaklantirishda tugmachalar, rasmlar va ranglardan foydalanish mumkin.

Tugmachalar yaratish

1) formaga tugmacha oʻrnatish uchun "Мастер форм" uskunasi yordamida forma yaratilgan boʻlishi lozim;

- 2) "Главная" panelidan (1) "Режим" uskunasi (2) tanlanadi;
- 3) ochiladigan roʻyxatdan "Конструктор" buyrugʻi (3) tanlanadi;

8 5 · C · T	Ŧ		Maktab kutubx	onasi : база данн	ных- C:\Users\'	23\Documents	\Maktab kutubxor	nasi.accdb (Формат ф
Файл Главная Со	здание	Внешние данн	ые Работа с б	азами данных	Справка	🖓 Что вы	хотите сделать?	
Режим 2 ставить о Фо	резать пировать рмат по о	бразцу	 По возраст По убыван По убыван Удалить со 	ганию 🏹 Ві ию 🗔 Д ртировку 🍸 Ф	ыделение ~ ополнительно Чильтр	о то странови обнови все то	🖮 Создать 📲 Сохранить 🗙 Удалить 🔹	∑ Итоги Ф Орфография Ш Дополнительно
	мена	r <u>s</u>	Сорт	провка и фильтр	6		3ani	иси
Режим формы	• «	🚔 Схема дани	њих 🚛 Kitoblar	Kutubxon	a a'zolari 🚛	Qaydnoma	🔝 Kutubxona xoo	limlari 🔄 Kitoblar
Режим макета		Kitobl	ar					
Конструктор]	•						
Kutubxona a'zolari		kitob_i			27			
Kutubxona xodimlari		nomi		Ikki eshik ora	asi			<u></u>
Qaydnoma		muallif		Oʻtkir Hoshir	nov			
Формы	*							
Kitoblar		nashriy	ot	G'ofur G'ulor	n			

I BOB.

MA'LUMOTLAR BAZASIDA FORMA YARATISH

4) "Конструктор" panelidagi elementlar orasidan tugmacha elementi (4) tanlanadi;

5) kursorni formaning pastki qismiga olib kelib, sichqonchaning chap tugmachasi bosilgan holda tugmacha yaratiladi **(5);**

🖶 🍤 🕆 🖑 🕴 Mak	tab kutubronasi : база даннык-	C:\Users\123\Documents\Makt	Инструменты конструктора ф	юри)	Sulton Normatov 🛞 🗕
Файл Главная Создание	Внешние данные Работ	а с базами данных Справка	Конструктор Упорядочить	Формат 🖓 Что вы хотите сди	sana?
Режима Режима Режима Темыя Темыя Темыя	abl Aa	из Элементы управления	Добавить Вставка современной юбражение - диаграммы -	Логотип Заголовок Добавить С поля Колонтитулы	ранных сервик Сервик
Все объекты Ас • «	😅 Схема данныя 🕼 Kite	ibiar 🕼 Kutubxona a'zolari 🚛	Gaydnoma 🛄 Kutubxona xodimlar	n Kitoblar	× Owne chevicto
noute D	- 1 - 1 - 1 - 2 - 1 3 - 1 -	4 - 1 - 5 - 1 - 8 - 1 - 7 - 1 - 8 - 1	· 9 · 1 · 10 · 1 · 11 · 1 · 12 · 1 · 13 · 1 · 14	· 1 · 15 · 1 · 16 · 1 · 17 · 1 · 18 · 1 · 19 ·	СКНО СВОИСТВ
Таблицы 8	Заголовок фор Іы				тип выделенного элемента: Раздел
Kitoblar	4	Kitoblar			ОбластьДанных
					Макет Данные События Другие Все
Kutubsona a zotan					Вывод на жран Да
Kututxona xodimlari	CANONACIS AND INC.				Бысота 9,198см
	7				Цвет фона Фон 1
Qaydnoma	1 kitob id	kitob_id	+ + + + + +		Оформление Объуное
	- indeni	nomi	- to - to - to - the - the		Авторыста Нет
Формы	2				Расширение Нет
Kitoblar	12	1	E E X E X Y		Сжатие Нет
	mpallif	muallif			Режим вывода Всегда
					Не разрывать Нет
	5	the second secon	C 1. 1. 1. 1. 1		Конец страницы Отсутствует
	4 ndshriyd	nashriyot			 Новая строка или столбец Отсутствует
	s choan an van	chinarilgan yant	 		
	e soru	soni			-
	: keigan yaqt	kelgan_vaqt			
	7				-
	12				
		1 1 1 1	1 1 1 1 1 1		

6) yangi tugmacha vazifasi belgilanishi lozim. Buning uchun "Категории" boʻlimidan "Переход по записям" buyrugʻi tanlanadi **(6);**

7) "Действия" boʻlimidan "Предыдущая запись" buyrugʻi tanlanadi **(7);**

8) "Готово" tugmachasi bosiladi (8);

9) yaratilgan tugmacha **(9)** formaga joriy yozuvdan oldingi yozuvni chaqiradi;

10) "Конструктор" panelidan yangi tugmacha tanlanadi;

11) yangi tugmacha oldingi tugmacha yoniga oʻrnatiladi. "Категории" boʻlimidan "Переход по записям" buyrugʻi tanlanadi **(10)**;

12) "Действия" boʻlimidan "Следующая запись" buyrugʻi tananadi **(11);**

13) "Готово" tugmachasi bosiladi (12);



14) yaratilgan tugmacha formaga joriy yozuvdan keyingi yozuvni chaqiradi **(13);**

15) "Конструктор "panelidan yangi tugmacha tanlanadi;

16) yangi tugmacha oldingi tugmacha yoniga oʻrnatiladi. "Категории" boʻlimdan "Обработка записей" buyrugʻi tanlanadi **(14);**

17) "Действия" boʻlimidan "Добавит запись" buyrugʻi tanlanad**i (15);**

18) "Готово" tugmachasi ustiga bosiladi (16);

19) yaratilgan tugmacha formani boʻshatadi (17);

20) "Конструктор" panelidan yangi tugmacha tanlanadi;

21) yangi tugmacha oldingi tugmacha yoniga oʻrnatiladi. "Категории" boʻlimdan "Обработка записей" buyrugʻi tanlanadi **(14);**

22) "Действия" bo'limidan "Сохранить

запись" buyrug'i tanlanadi (18);

23) "Готово" tugmachasi bosiladi (16);

24) yaratilgan tugmacha formadagi ma'lumotni jadvalga saqlaydi **(19);**

25) "Конструктор" panelidan yangi tugmacha tanlanadi;

26) yangi tugmacha oldingi tugmacha yoniga

oʻrnatiladi. "Категории" boʻlimdan "Обработка записей" buyrugʻi tanlanadi **(14);**

27) "Действия" boʻlimidan "Удалить запись"

buyrug'i tanlanadi (20);

28) "Готово" tugmachasi bosiladi (16);

29) yaratilgan tugmacha formadagi ma'lumotni jadvaldan oʻchiradi **(21);**











I BOB.

MA'LUMOTLAR BAZASIDA FORMA YARATISH

30) "Конструктор" panelidan yangi tugmacha tanlanadi;

31) yangi tugmacha oldingi tugmacha yoniga oʻrnatiladi. "Категории" boʻlimdan "Работа с формой" buyrugʻi tanlanadi **(22);**

- 32) "Действия" boʻlimidan "Закрыть форму" buyrugʻi tanlanadi (23);
- 33) "Готово" tugmachasi bosiladi (24);
- 34) formani sinash uchun "Главная" panelidan (25) "Режим" uskunasi (26) tanlanadi;
- 35) ochiladigan roʻyxatdan "Режим формы" buyrugʻi (27) tanlanadi.

kitob_id	21	
nomi	Navoiy	
muallif	Oybek	1
nashriyot	G'ofur G'ulom	1
chiqarilgan_vaqt	25.10.2019	
soni	8	
kelgan_vaqt	30.11.2019	

TAKRORLASH UCHUN SAVOL VA TOPSHIRIQLAR

- 1. Formalar ma'lumotlar bazasida qanday vazifa bajaradi?
- 2. Formalarni yaratish jadvallar bilan ishlashda qanday qulayliklarni taqdim etadi?
- 3. Navigatsiya tugmachalarining vazifalarini tushuntiring.
- 4. Nima uchun formaga qo'shimcha tugmachalar yaratish lozimligini tushuntiring?

ΠĀ	GΑ	VA7	FΔ
	U A	VAL	

1. Yaratilgan formani quyidagi koʻrinishga keltirish uchun unga rasm va fon rangini oʻrnatishni Internet materiallaridan oʻrganing:

Kitoblar	
1	
Xamsa	
A. Navoiy	
O'zbekiston	
25.10.2019	
12	
10.11.2019	
	Kitoblar

3. Maktab kutubxonasi bazasida mavjud boshqa jadvallarga ham forma yarating.